

Regulamin uczestnictwa w projekcie

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Akademia Rodziny” RPWM.11.02.03-28-0033/18 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia Mazury na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, Działania RPWM.11.02.00 „Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym”; Poddziałania RPWM.11.02.03 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym - projekty konkursowe.

§1

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Lubomino a Województwem Warmińsko-Mazurskim.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubominie, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino; czynne jest w dni robocze: w poniedziałek w godz. od 7.00 do 16.00, od wtorku do piątku w godz. 7.00 do 15.00.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem gminę Lubomino.
4. Celem projektu jest podniesienie stopnia postaw prospołecznych oraz aktywnego udziału w życiu społecznym i poprawa sytuacji rodzinnej 60 osób, w tym 31K i 29M z terenu gminy Lubomino zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, a także ich otoczenia z zastosowaniem co najmniej 3 różnych form wsparcia wynikających z indywidualnej diagnozy realizowane w okresie 01.01.2019 do 31.12.2021r.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa.

§2

W zakresie wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie objętych zostanie 60 osób, w tym 6 osób z niepełnosprawnością zamieszkujących teren gminy Lubomino zagrożonych ryzykiem ubóstwa/i lub wykluczeniem społecznym w tym osób bezrobotnych, które zgodnie

z ustawą o promocji (..) znajdują się w III grupie, a także ich otoczenia ww. osób. Uczestnicy/rodziny projektu zostaną poddani diagnozie zasobów i deficytów przez zespół specjalistów. Na podstawie diagnozy dla każdego uczestnika/rodziny przygotowana zostanie indywidualna ścieżka wsparcia dostosowana do potrzeb, obejmująca przynajmniej trzy typy wsparcia określone w projekcie. Będą to: indywidualne spotkania z psychologiem, pracownikiem socjalnym i asystentem rodziny, praca socjalna, poradnictwo specjalistyczne: psychologiczne i prawnicze, kompleksowe wsparcia rodziny: zajęcia warsztatowe z cyklu spotkań pt. „Poczuj w sobie moc”, warsztaty na temat racjonalnego gospodarowania budżetem domowym, praca z asystentem rodziny, zajęcia - szkoła dla rodziców, zajęcia z Akademii Aktywnych Rodziców, usługi opiekuńcze dla dzieci uczestników podczas ich uczestnictwa w zajęciach, pomoc finansowa

Sposób realizacji projektu:

- 1) Zadanie 1 Indywidualna Ścieżka Wsparcia Uczestnika i Rodziny (I edycja 30 osób – 6 rodzin)
 - wypracowanie Indywidualnych Ścieżek Wsparcia dla każdego uczestnika
 - spotkania z pracownikiem socjalnym
 - spotkania z asystentem rodziny
 - spotkania z psychologiem

- 2) Zadanie 2 Kompleksowe Wsparcie Rodziny - Poradnictwo Specjalistyczne (I edycja 30 osób – 6 rodzin)
 - poradnictwo : psychologiczne, prawne

- 3) Zadanie 3 Kompleksowe Wsparcie Rodziny – Praca z Rodziną (w I edycji 30 osób – 6 rodzin)
 - zajęcia warsztatowe: cykl spotkań pt. „Poczuj w sobie moc”
 - warsztaty na temat racjonalnego gospodarowania budżetem domowym
 - praca z asystentem rodziny
 - praca socjalna
 - zajęcia - szkoła dla rodziców
 - zajęcia z Akademii Aktywnych Rodziców
 - usługi opiekuńcze dla dzieci uczestników podczas ich uczestnictwa w zajęciach
 - pomoc finansowa

4) Zadanie 4 Indywidualna Ścieżka Wsparcia uczestnika i rodziny (II edycja 30 osób - 6 rodzin)

- wypracowanie Indywidualnych Ścieżek Wsparcia dla każdego uczestnika
- spotkania z pracownikiem socjalnym
- spotkania z asystentem rodziny
- spotkania z psychologiem

5) Zadanie 5 Kompleksowe Wsparcie Rodziny - Poradnictwo Specjalistyczne (II edycja 30 osób - 6 rodzin)

- poradnictwo : psychologiczne, prawne

6) Zadanie 6 Kompleksowe Wsparcie Rodziny - Poradnictwo Specjalistyczne (II edycja 30 osób - 6 rodzin)

- praca z asystentem rodziny
- zajęcia warsztatowe: cykl spotkań pt. „Poczuj w sobie moc”
- praca socjalna
- zajęcia - szkoła dla rodziców
- warsztaty na temat racjonalnego gospodarowania budżetem domowym
- zajęcia z Akademii Aktywnych Rodziców
- usługi opiekuńcze dla dzieci uczestników podczas ich uczestnictwa w zajęciach
- pomoc finansowa

§3

Kryteria uczestnictwa:

1. Uczestnikami projektu mogą być rodziny, zamieszkujące na terenie gminy Lubomino, zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej), w tym osoby bezrobotne, które zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy znajdują się w trzeciej grupie osób.

2. Kryteria pierwszeństwa:

- osoby wskazane przez GOPS (1 pkt.) ;

- osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (1 pkt) ;
 - osoby posiadające orzeczenie – niepełnosprawności sprzężone (1 pkt);
 - płeć - kobieta (2 pkt);
 - płeć - mężczyzna (1 pkt);
 - powód zagrożenia wykluczeniem: bezrobocie 1 pkt, każda dodatkowa przesłanka (ubóstwo, zakończenie leczenia z powodu uzależnienia, samotne prowadzenia gospodarstwa domowego, wielodzietność itp.) po 1 pkt dodatkowo;
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (1 pkt.);
 - stopień motywacji do podjęcia aktywności społecznej na podstawie ankiety (0-5 pkt);
3. Osoby z największą liczbą punktów przyjęte zostaną na listę podstawową, pozostałe osoby znajdują się na liście rezerwowej. Osoby z listy rezerwowej będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

§4

Zasady naboru:

1. Rekrutacja będzie prowadzona w 2 naborach (I, II 2019 – 30 osób I edycja; VI, VII 2020r - 30 osób II edycja), uczestnicy I edycji wymagający dalszego wsparcia pozostaną objęci działaniami projektu aż do osiągnięcia pożądaney zmiany.
2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans, równości płci oraz zasadą niedyskryminacji.
3. Rekrutacja uczestników odbędzie się na podstawie formularza zgłoszeniowego oraz ankiety badającej stopień motywacji uczestnika projektu i indywidualnej rozmowy rekrutacyjnej. Potencjalni uczestnicy będą mieli możliwość składania dokumentów rekrutacyjnych osobiście w biurze projektu, a także za pośrednictwem pracowników socjalnych, animatorów oraz drogą mailową.
4. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty:
 - a. Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1)
 - b. Deklaracja uczestnictwa (załącznik nr 3)
 - c. Deklaracja uczestnictwa osoby niepełnoletniej (załącznik 4)
 - d. Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 5)
 - e. Zgoda Uczestnika na wykorzystanie wizerunku (załącznik nr 7)

- f. ankieta badająca stopień motywacji uczestnika projektu
- g. zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzające kwalifikowalność uczestnika (zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub oświadczenie uczestnika, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia, odpowiednie zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający status uczestnika).

W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby przyjmującej zgłoszenie, kandydat przedkłada również:

- dowód osobisty – do wglądu w celu potwierdzenia podstawowych danych osobowych,
- inne zaświadczenia lub oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

5. O zakwalifikowaniu kandydata do udziału w projekcie decyduje spełnienie wymaganych kryteriów uczestnictwa określonych w § 3 pkt 1 i 2.
6. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji.
7. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której do Biura Projektu wpłynęło poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy.
8. Okres wsparcia rozpoczyna się w momencie udzielenia w projekcie pierwszego wsparcia (nie wlicza się do niego proces rekrutacji).
9. Organizację procesu rekrutacji oraz rekrutację osób do projektu prowadzi GOPS w Lubominie.
10. Przyjmowanie zgłoszeń w pierwszej edycji rozpocznie się: 1 lutego 2019, a zakończy się dnia 28 lutego 2019, w drugiej edycji rekrutacja rozpocznie się 1 czerwca 2020, a zakończy 31 lipca 2020.
11. W przypadku braku odpowiedniej ilości osób określonych w §2 pkt 1. w w/w terminach przewiduje się możliwość przedłużenia rekrutacji do momentu zrekrutowania wymaganej liczby uczestników.

§5

Uczestnictwo w projekcie

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

2. Z każdym Uczestnikiem/rodziną zostanie podpisany kontrakt socjalny. Dla każdego z uczestników wypracowana zostanie Indywidualna Ścieżka Wsparcia, która w oparciu o wieloprofilową diagnozę potencjału i deficytów określi formy i metody wsparcia uczestnika. IŚW obejmuje min. 3 rodzaje wsparcia założonego w projekcie.

§6

Zakończenie uczestnictwa:

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:
 - a. Zrealizowania wszystkich zaplanowanych działań zgodnie z opracowaną Indywidualną Ścieżką Wsparcia w Projekcie.
 - b. Przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:
 - rezygnacją z uczestnictwa,
 - skreśleniem z listy uczestników na zasadach określonych w pkt. 3.
2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej z 14-dniowym wyprzedzeniem. Zgłoszenie rezygnacji powinno być sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu lub obejmować jako minimum następujące informacje:
 - a. imię i nazwisko uczestnika,
 - b. PESEL uczestnika,
 - c. datę rezygnacji,
 - d. powód rezygnacji.
3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a. niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,
 - b. niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia określonych przez realizatora Projektu
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje Kierownik projektu na wniosek pracownika socjalnego lub innego specjalisty odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział uczestnik.
5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie składa oświadczenie uczestnika dotyczące jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.

§7

Zobowiązania realizatora projektu:

1. GOPS w Lubominie zobowiązuje się do:
 - a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
 - b. Informowania uczestników o wszelkich faktach mogących utrudnić lub uniemożliwić im realizację zaplanowanych działań.
 - c. Przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami prowadzonymi w ramach projektu.
 - d. Zapewnienia odpowiedniej kadry, bazy dydaktycznej oraz materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia zaplanowanych działań.
 - e. Nieodpłatnego przekazania każdemu z Uczestników materiałów szkoleniowych.

§8

Zobowiązania uczestników projektu:

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. Realizacji działań określonych w Indywidualnej Ścieżce Wsparcia , o której mowa w § 5 pkt 2.
 - b. Podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia.
 - c. Wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających.
 - d. Bieżącego informowania realizatora odpowiedzialnego za prowadzenie usługi/zajęcia w ramach danego obszaru wsparcia o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie.

§9

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną zamieszczone na stronach internetowych GOPS Lubomino.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2019 roku i obowiązuje do 31.12.2021 roku.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 3 – deklaracja uczestnictwa

Załącznik nr 4 - deklaracja uczestnictwa osoby niepełnoletniej

Załącznik nr 5- oświadczenie uczestnika dotyczące przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 6 – dane uczestników

Załącznik nr 7 - zgoda uczestnika na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 8 - informacja o rezygnacji z uczestnictwa

Załącznik nr 9 – ankieta badająca stopień motywacji uczestnika projektu